



# *Guia de l'estudiant*

CURS 2024/2025

**c e e s**

- CFGM Conducció d'Activitats Fisicoesportives en el Medi Natural
  - CFPS Ensenyament i Animació Socioesportiva
    - TEGM en Salvament i Socorrisme
  - CFGM Tècnic/a esportiu/iva en futbol

## ÍNDEX

- Salutació Pàgina 3
- Calendari Escolar Curs 2024-2025 Pàgina 5
- Personal docent Pàgina 7
- CFGM de Tècnic en Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure Pàgina 8
- CFPS Ensenyament i Animació Socioesportiva Pàgina 24
- TEGM Salvament i Socorrisme Pàgina 34
- CFGM Tècnic/a esportiu/iva en futbol Pàgina 41
- Formació en Centres de Treball (FCT) Pàgina 49
- Marc de Relació i de Convivència al CEES Pàgina 56

## SALUTACIÓ

Benvolguts i benvolgudes,

Com cada any, l'inici de setembre al CEES ens proposa obrir la caixa de les il·lusions dels nous projectes, ens permet retrobar-nos amb persones que ens regalen cada dia els seus coneixements i ens torna a despertar l'esperit d'aprenentatge i innovació propi dels joves estudiants amb ganes de menjar-se el món.

L'inici de curs ja ha arribat. El claustre de professors del CEES vol donar la benvinguda a tot l'alumnat i les seves respectives famílies, tot anunciant el nostre compromís per oferir-vos un procés d'ensenyament-aprenentatge de qualitat, vivencial i motivador, on pretenem que l'experiència a la nostra escola sigui el més enriquidora possible en tots els àmbits.

La Guia de l'Estudiant és el nostre full de ruta d'aquest nou curs 2024-2025. En aquest document que us adjuntem a continuació podreu accedir als calendaris acadèmics, veure els horaris de cada curs, conèixer les assignatures dels diferents graus, així com, tota la informació necessària per no perdre el fil de la vostra estada a la nostra escola.

Els professors/es que formem part del procés educatiu del CEES us desitgem a alumnes i famílies un molt bon curs!

Atentament,

Àlex Solduga Collado

Director



**GUIA | Calendari i personal docent**

## CALENDARI ESCOLAR CURS 2024-2025\*

<b>Data</b>	<b>Motiu del festiu</b>
12 de setembre de 2024	Inici curs de CFGM i CFGS.
1 de novembre de 2024	Tots Sants.
4 de novembre de 2024	Festa de lliure disposició de les escoles de Vic.
5 de desembre de 2024	Festa de lliure disposició de les escoles de Vic.
6 de desembre de 2024	Dia de la Constitució.
Del 23 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025	Vacances de Nadal.
28 de febrer de 2025	Festa de lliure disposició de les escoles de Vic.
3 de març de 2025	Festa de lliure disposició de les escoles de Vic.
Del 14 al 21 d'abril de 2025	Vacances de Setmana Santa.
1 de maig de 2025	Dia del treballador/a.
2 de maig de 2025	Festa de lliure disposició de les escoles de Vic.
9 de juny de 2025	Festa local.
20 juny de 2025	Fi de curs escolar en període extraordinari.

\*El calendari escolar es pot modificar a criteri i necessitats de la direcció i el professorat del centre.

## CALENDARI ESCOLAR GENERAL | CURS 2024-2025

### Setembre

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### Desembre

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

### Març

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### Juny

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### Octubre

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2 3 4 5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### Gener

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2 3 4 5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### Abril

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2 3 4 5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

### Novembre

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2 3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### Febrer

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

### Maig

dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1 2 3 4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- Reunió pares/mares/tutors/es (5 setembre)
- Inici Grau Mig i Superior (12 setembre)
- Vacances i festius
- Lliurament de notes GM i 1r (16 desembre, 14 de març i 6 de juny)
- Lliurament de notes 2n GS (13 desembre, 7 de març i 9 de maig)
- Període de convocatòria extraordinària 1r GS/GM (13 al 20 de juny)
- Període de convocatòria extraordinària 2n GS (19 al 23 de maig)
- Jornades Temàtiques (dates variables)
  - Jornada medi ambient (18 d'octubre)
  - Jornada de la castanyada (31 d'octubre)
  - Jornada esportiva (20 de desembre)
  - Carnaval (27 de febrer)

## PERSONAL DOCENT

**Ramon Carrascal:** [ramoncarrascal@cees.cat](mailto:ramoncarrascal@cees.cat)

**Núria Escalé:** [nuriaescale@cees.cat](mailto:nuriaescale@cees.cat)

**David Garrido:** [davidgarrido@cees.cat](mailto:davidgarrido@cees.cat)

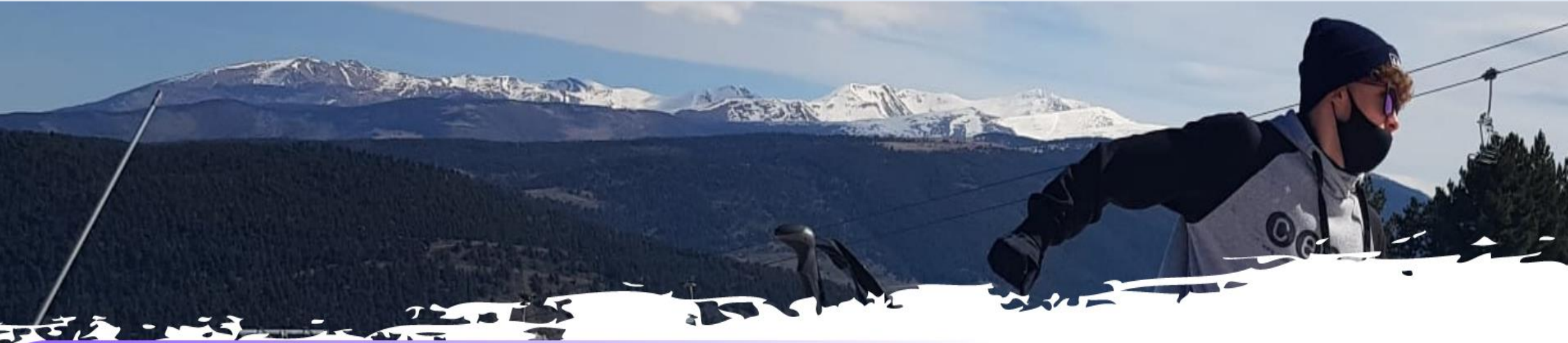
**Pere Puig:** [perepuig@cees.cat](mailto:perepuig@cees.cat)

**Manel Sala:** [manelsala@cees.cat](mailto:manelsala@cees.cat)

**Àlex Solduga:** [alexsolduga@cees.cat](mailto:alexsolduga@cees.cat)

**Tim Stewart:** [timstewart@cees.cat](mailto:timstewart@cees.cat)





# CFGM | Tècnic en Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure





## CFGM TÈCNIC EN GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS DE LLEURE

### Titulació

Tècnic/a en Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure.

### Durada dels Estudis

2 cursos acadèmics. 2.066 hores: 1.551 hores en el Centre Educatiu i 515 hores en el Centre de Treball (pràctiques).

### Perfil Professional

Organitzar clients per itineraris i guiar-los per entorns naturals de muntanya baixa i mitjana, terreny nevat tipus nòrdic, cavitats de baixa dificultat, medi aquàtic i instal·lacions d'oci i aventura, progressant a peu, amb cordes, amb bicicleta, en embarcacions i a cavall, així com dinamitzar activitats de temps de lleure, adaptant tot això als participants, respectant el medi ambient i garantint la qualitat i la seguretat.

### Àmbit Professional i de Treball

Aquest/a tècnic/a exercirà la seva activitat en el camp del turisme i el lleure, prestant serveis d'acompanyament a clients/usuaris particulars o grups organitzats que desitgin realitzar activitats ludicoesportives que es desenvolupen en el medi natural: medi terrestre en general, baixa i mitjana muntanya.

- Empreses d'esports d'aventures.
- Empreses turístiques: hotels, càmpings, albergs o cases de colònies, refugis, etc.
- Agències de viatges.
- Empreses de gestió de parcs naturals o zones protegides.
- Clubs esportius.
- Escoles.
- Monitor/a d'activitats de temps de lliure educatiu, d'instal·lacions d'oci o d'aventura, entre d'altres.
- Socorrista de platges marítimes, fluvials o llacs.
- Guia d'activitats de senderisme, muntanyisme, barrancs, espeleologia, itineraris a cavall i en bicicleta.

Aquest/a Tècnic/a pot exercir com a autònom i oferir els seus serveis a aquestes empreses o treballar-hi com a contractat. Per exercir aquesta activitats, ha de tenir estabilitat emocional i temperamental i una aptitud física que li permeti desenvolupar-se amb seguretat i eficàcia.

## Horari 1r Grau Mig "A" – 1r trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Organització itineraris	Socorrisme en el medi natural	Itinerari personal	Socorrisme en el medi natural	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Atenció de grups	Socorrisme en el medi natural	Bloc comú socorrisme/futbol	Socorrisme en el medi natural	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Tutoria	Anglès	Tècniques de lleure	Digitalització aplicada als sectors productius	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Itinerari personal				

## Horari 1r Grau Mig "A" – 2n trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Organització itineraris	Guia de muntanya baixa i mitjana	Itinerari personal	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Atenció de grups	Guia de muntanya baixa i mitjana	Bloc comú socorrisme/futbol	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Tutoria	Guia de muntanya baixa i mitjana	Tècniques de lleure	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Itinerari personal				



## Horari 1r Grau Mig "A" – 3r trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Organització itineraris	Guia en bicicleta	Itinerari personal	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Atenció de grups	Guia en bicicleta	Bloc comú socorrisme/futbol	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Tutoria	Guia en bicicleta	Tècniques de lleure	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Itinerari personal				

## Horari 1r Grau Mig "B" – 1r trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Atenció de grups	Socorrisme en el medi natural	Tècniques de lleure	Socorrisme en el medi natural	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Organització d'itineraris	Socorrisme en el medi natural	Bloc comú socorrisme/futbol	Socorrisme en el medi natural	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Itinerari personal	Digitalització aplicada als sectors productius	Itinerari personal	Anglès	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Tutoria				

## Horari 1r Grau Mig "B" – 2n trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Atenció de grups	Guia de muntanya baixa i mitjana	Tècniques de lleure	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Organització d'itineraris	Guia de muntanya baixa i mitjana	Bloc comú socorrisme/futbol	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Itinerari personal	Guia de muntanya baixa i mitjana	Itinerari personal	Guia de muntanya baixa i mitjana	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Tutoria				

## Horari 1r Grau Mig "B" – 3r trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Atenció de grups	Guia en bicicleta	Tècniques de lleure	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Organització d'itineraris	Guia en bicicleta	Bloc comú socorrisme/futbol	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Itinerari personal	Guia en bicicleta	Itinerari personal	Guia en bicicleta	Socorrisme/futbol
13.10h a 14.00h	Tutoria				



## Horari 2n Grau Mig – 1r trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Guia en el medi aquàtic	Maniobres en cordes	Crèdit de síntesi	Maniobres en cordes	TIC
09.20h a 10.10h					Treball personal
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Guia en el medi aquàtic	Maniobres en cordes	Empresa	Maniobres en cordes	Crèdit de síntesi
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Guia en el medi aquàtic	Maniobres en cordes	Anglès	Maniobres en cordes	Anglès
13.10h a 14.00h					LLIURE

## Horari 2n Grau Mig – 2n trimestre

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Crèdit de síntesi	Equitació	Crèdit de síntesi	Equitació	TIC
09.20h a 10.10h					Treball personal
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Crèdit de síntesi	Equitació	Empresa	Equitació	Crèdit de síntesi
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Crèdit de síntesi	Equitació	Anglès	Equitació	Anglès
13.10h a 14.00h					LLIURE

### Horari 2n Grau Mig – 3r trimestre (alumnat que li falta Guia en bicicleta)

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Crèdit de síntesi	Guia en bicicleta	Crèdit de síntesi	Guia en bicicleta	TIC
09.20h a 10.10h					Treball personal
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Crèdit de síntesi	Guia en bicicleta	Empresa	Guia en bicicleta	Crèdit de síntesi
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Crèdit de síntesi	Guia en bicicleta	Anglès	Guia en bicicleta	Anglès
13.10h a 14.00h					LLIURE

### Horari 2n Grau Mig – 3r trimestre (alumnat que li falta Projecte)

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Crèdit de síntesi	Projecte	Crèdit de síntesi	Projecte	TIC
09.20h a 10.10h					Treball personal
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Crèdit de síntesi	Projecte	Empresa	Projecte	Crèdit de síntesi
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Crèdit de síntesi	Projecte	Anglès	Projecte	Anglès
13.10h a 14.00h					LLIURE



## Críteris d'Avaluació

Crèdit	Nom del Crèdit	Conceptes	Procediments	Actituds	Hores
1325	Tècniques d'equitació	30	60	10	99h.
1327	Guia eqüestre	30	60	10	66h.
1328	Atenció a grups	30	60	10	66h.
1329	Organització d'itineraris	30	60	10	66h.
1333	Guia de muntanya baixa i mitjana	30	60	10	132h.
1334	Guia en bicicleta	60	30	10	99h.
1335	Tècniques de temps de lleure	50	40	10	99h.
1336	Tècniques de natació	50	40	10	66h.
1337	Socorrisme en el medi natural	50	40	10	99h,
1338	Guia en el medi natural aquàtic	30	60	10	99h.
1339	Maniobres amb cordes	50	40	10	132h.
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	60	30	10	33h.
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	50	40	10	33h.
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	60	30	10	99h.
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	50	40	10	66h.

1713	Projecte intermodular	50	40	10	198h.
0156	Anglès professional	30	60	10	99h.

## Distribució curricular CFGM Tècnic en Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure

1r Curs		Hores	2n Curs		Hores
Tècniques d'equitació	198h		Tècniques de natació		66h
Guia eqüestre	132h		Guia en el medi natural aquàtic		66h
Atenció a grups	99h		Anglès professional		66h
Organització d'itineraris	99h		Sostenibilitat aplicada al sistema productiu		33h
Guia de muntanya baixa i mitjana	231h		Projecte intermodular		198h
Guia en bicicleta	132h				
Tècniques de temps de lleure	132h				
Socorrisme en el medi aquàtic	152h				
Maniobra amb cordes	99h				
Digitalització aplicada als sectors productius	33h				
Itinerari personal I	99h				
Itinerari personal II	66h				





**CFGS | Ensenyament i Animació Socioesportiva**



## **CFPS ENSENYAMENT I ANIMACIÓ SOCIOESPORTIVA**

### **Titulació**

Tècnic/a Superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva.

### **Durada dels Estudis**

2 cursos acadèmics. 2.066 hores: 1.551 hores en el Centre Educatiu i 515 hores en el Centre de Treball (pràctiques).

### **Perfil Professional**

Ensenyar i dinamitzar jocs, activitats d'oci i temps lliure, activitats fisicoesportives recreatives individuals, d'equips i amb implements, i activitats de condicionament físic bàsic, adaptant-les a les característiques de l'entorn i dels participants, aconseguint la satisfacció de l'usuari i un nivell competitiu de qualitat en els límits de cost previstos.

## Àmbit Professional i de Treball

Aquest/a tècnic/a exercirà la seva activitat en el camp de les activitats físiques i esportives, prestant serveis de programació, animació i direcció de grups o usuaris en la realització d'activitats fisicoesportives de caràcter recreatiu. La superació d'aquest cicle formatiu permet accedir al món laboral com a:

- Professor/a d'activitat fisicoesportives (natació, atletisme, bàsquet, voleibol, tennis, pàdel, d'altres).
- Animador/a fisicoesportiu i recreatiu, d'activitats d'inclusió socioesportiva, de vetllades i espectacles en instal·lacions turístiques, d'activitats recreatives a l'aire lliure en instal·lacions turístiques.
- Coordinador/a d'activitats d'animació esportiva, d'activitats fisicoesportives en instal·lacions d'empreses turístiques o entitats públiques i privades, de temps de lliure educatiu infantil i juvenil, de campaments, albergs de joventut, cases de colònies, granges escola, aules de cases de joventut i escola de natura, d'activitats paracurriculars en el marc escolar.
- Cap de projectes de lleure educatiu, infantil i juvenil.
- Director/a de temps de lliure educatiu, infantil i juvenil, de campaments, albergs de joventut, cases de colònies, granges escola, aules de cases de joventut i escola de natura, d'activitats paracurriculars en el marc escolar.
- Cap de departament d'animació turística.
- Cronometrador/a, jutge o jutgessa i àrbitre de competicions esportives no oficials.
- Promotor/a esportiu i de competicions de nivell elemental o social i d'esdeveniments esportius de nivell bàsic.
- Monitor/a de temps de lliure.

Aquest/a Tècnic/a pot exercir com a autònom i oferir els seus serveis a aquestes empreses o treballar-hi com a contractat. Per exercir aquesta activitats, ha de tenir estabilitat emocional i temperamental i una aptitud física que li permeti desenvolupar-se amb seguretat i eficàcia.

## Horari 1r Grau Superior

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Inclusió social	Dinàmica de grups	Itinerari personal / Lliure	Dinàmica de grups	<b>LLIURE</b>
09.20h a 10.10h				Activitats d'oci i temps de lleure	Jocs i activitats físiques
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Anglès	Activitats d'oci i temps de lleure	Activitats físicoesportives individuals	Jocs i activitats físiques	Activitats físicoesportives individuals
11.20h a 12.10h					
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Planificació	Implements	Valoració	Implements	Metodologia de l'ensenyament
13.10h a 14.00h	Valoració/Itinerari personal	Tutoria			

## Horari 2n Grau Superior

HORARI	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30h a 09.20h	Projecte	Activitats físicoesportives d'equip	Anglès	Jocs i activitats físiques	Projecte
09.20h a 10.10h					
10.10h a 10.30h	DESCANS				
10.30h a 11.20h	Projecte	Tutoria	Activitats físicoesportives amb implements	Activitats físicoesportives amb implements	Anglès
11.20h a 12.10h		Jocs i activitats físiques			
12.10h a 12.20h	DESCANS				
12.20h a 13.10h	Projecte	Projecte	Activitats físicoesportives d'equip	Atletisme (1r trimestre) TIC (2n i 3r trimestre)	LLIURE
13.10h a 14.00h					

## Críteris d'Avaluació

Crèdit	Nom del Crèdit	Conceptes	Procediments	Actituds
1123	Activitats d'oci i temps lliure	40	50	10
1124	Dinamització grupal	30	60	10
1136	Valoració de la Condició Física i Intervenció en Accidents	50	40	10
1137	Planificació de l'animació socioesportiva	50	40	10
1138	Jocs i activitats fisicorecreatives i d'animació turística	30	60	10
1139	Activitats fisicoesportives individuals	30	60	10
1140	Activitats fisicoesportives d'equip	30	60	10
1141	Activitats fisicoesportives d'implementes	30	60	10
1142	Activitats fisicoesportives per inclusió social	50	40	10
1143	Metodologia de l'ensenyament d'activitats fisicoesportives	50	40	10
1144	Projecte intermodular	40	50	10
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	60	30	10
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	60	30	10
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	60	30	10
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60	30	10

0179	Anglès professional	50	40	10
MP15	Formació en els centres de treball (FCT)			

## Distribució curricular CFGS Ensenyament i Animació Socioesportiva

1r Curs	Hores	2n Curs	Hores
Activitats d'Oci i Temps Lliure	165h	Jocs i Activitats Fisicoesportives i d'Animació Turística	198h
Dinamització grupal	165h	Activitats Fisicoesportives d'Equip	132h
Valoració de la Condició Física i Intervenció en Accidents	198h	Activitats Fisicoesportives d'Implements	132h
Planificació de l'Animació Socioesportiva	66h	Anglès professional	66h
Activitats Fisicoesportives Individuals	218h	Digitalització aplicada als sectors productius	33h
Metodologia de l'Ensenyament d'Activitats	66h	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	33h
Itinerari personal I	99h	Projecte intermodular	198h
Itinerari personal II	66h	Mòdul professional optatiu	99h



## Tutors CFGM Tècnica/a en Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure i CFGS Ensenyament i Animació Socioesportiva

Tutor/a	Curs
Tim Stewart	1r GM "A"
Tim Stewart	1r GM "B"
Manel Sala	2n GM
Àlex Solduga	1r GS
Ramon Carrascal	2n GS

\*L'horari pot ser modificat si el centre ho considera oportú. En cas que passi això, es farà amb antelació.

A person is seen from behind, wearing a red life vest with the word 'SUS' printed on the back. They are on a boat, looking out at a vast, blue ocean. In the distance, another person is visible in the water. The scene is bright and sunny.

# **TEGM | Salvament i Socorrisme**

## **TEGM EN SALVAMENT I SOCORRISME**

### **Titulació**

Tècnic/a Mitjà en Salvament i Socorrisme

### **Durada dels Estudis**

1 curs acadèmics. 495 hores cicle inicial

### **Perfil Professional**

Capacitat per dinamitzar, instruir, dirigir i concretar la iniciació al medi aquàtic i esportiva en salvament i socorrisme, i per organitzar, acompanyar i tutelar els socorristes i usuaris en la participació d'activitats, competicions i esdeveniments propis d'aquest nivell, tot això d'acord amb les mesures de prevenció i rescat necessàries per garantir les condicions de seguretat dels usuaris en piscines i instal·lacions aquàtiques.

## Àmbit Professional i de Treball

Aquest/a tècnic/a exercirà la seva activitat en:

- Centres esportius a on hi hagi una piscina
- Entitats públiques i privades a on hi hagi un vas
- Parcs aquàtics
- Parcs naturals

## Principals Ocupacions i Llocs de Treball

- Monitor o monitora de salvament i socorrisme.
- Jutge cronometrador o jutgessa cronometradora.
- Socorrista en piscines.
- Socorrista en parcs aquàtics
- Socorrista en piscines naturals

## Objectius generals del Cicle Formatiu

Programar, organitzar i avaluar les intervencions d'integració social:

- Obtenir la titulació per poder treballar com a socorrista en piscines, parcs aquàtics o piscines naturals.
- Ser jutge cronometrador i poder arbitrar proves de natació

- Dissenyar, planificar i dirigir grups, com a monitor/a de salvament i socorrisme
- Tenir competències en el medi aquàtic
- Dominar les tècniques de salvament i remolc en cas d'accident
- Reaccionar en cas d'haver d'aplicar tècniques de Primes Auxilis.
- Valorar el nivell d'inserció ocupacional obtingut en el cas assignat.

## Distribució curricular

Mòdul	Nom del Crèdit	Hores
<b>PROVA ESPECÍFICA</b>		<b>120</b>
<b>BLOC COMÚ</b>		<b>80</b>
M01	Bases del Comportament esportiu	30
M02	Primers Auxilis	20
M03	Activitat física adaptada i discapacitat	10
M04	Organització esportiva	20
<b>BLOC ESPECÍFIC</b>		<b>295</b>
M05	Instal·lacions aquàtiques i materials	25
M06	Metodologia de salvament i socorrismes	65
M07	Organització d'esdeveniments d'iniciació en salvament i socorrisme	25
M08	Seguretat i intervenció en instal·lacions aquàtiques	65
<b>FORMACIÓ PRÀCTICA</b>		<b>115</b>

## Criteris d'Avaluació

Mòdul	Nom del Crèdit	Conceptes	Procediments	Actituds
<b>BLOC COMÚ</b>				
M01	Bases del Comportament esportiu	50	40	10
M02	Primers Auxilis	50	40	10
M03	Activitat física adaptada i discapacitat	30	46	10
M04	Organització esportiva	50	40	10
<b>BLOC ESPECÍFIC</b>				
M05	Instal·lacions aquàtiques i materials			
M06	Metodologia de salvament i socorrismes			
M07	Organització d'esdeveniments d'iniciació en salvament i socorrisme			
M08	Seguretat i intervenció en instal·lacions aquàtiques			

## Currículum Salvament i socorrisme

Nom del Crèdit	Hores	Unitat Formativa
MP1. Bases del comportament esportiu	30h	10h UF1. Característiques psicomotrius de l'individu
		20h UF2. Direcció i dinamització de grups
MP2. Primers auxilis	30h	24h UF1. Primers auxilis
		6h UF2. DEA i SVB
MP3. Activitat física adaptada i discapacitat	10h	UF1. Activitat física adaptada i discapacitat
MP4. Organització esportiva	10h	5h UF1. Organització esportiva
		5h UF2. Les associacions esportives
MP5. Instal·lacions aquàtiques i materials	25h	10h UF1. Instal·lacions aquàtiques i materials
		10h UF2. Materials de salvaments autoprotecció
		5h UF3. Legislació i normativa del funcionament
MP6. Metodologia de salvament i socorrisme	65h	40h UF1. Natació aplicada al SOS
		8h UF2. Programació de sessions d'iniciativa esportiva
		17h UF3. Direcció de sessions d'iniciació al medi aquàtic
MP7. Organització d'esdeveniments d'iniciació en salvament i socorrisme	25h	11h UF1. Organització d'esdeveniments d'iniciació en salvament i socorrisme
		14h UF2. Reglament de competició d'iniciació al salvament
MP8. Seguretat i intervenció en instal·lacions aquàtiques	65h	5h UF1. Tècniques de vigilància i acció preventiva
		40h UF2. Rescat d'accidents en el medi aquàtic
		10h UF3. Autoprotecció del socorrista i riscos laborals
		10h UF4. Tècniques d'immobilització i mobilització



A person wearing a blue jacket is holding a green tactical board with soccer markers. The board is held in front of a grassy field. The markers are arranged in a formation on the board. The background is a blurred green field with a white and red striped object on the left.

# **CFGM | Tècnic/a esportiu/iva en futbol**

## **TEGM EN FUTBOL**

### **Titulació**

Tècnic/a esportiu/iva en futbol

### **Durada dels Estudis**

1 curs acadèmic. 455 hores el Primer Nivell.

### **Perfil Professional**

Aquests estudis capaciten per dur a terme activitats d'iniciació al futbol i de promoció de la modalitat esportiva en categories infantils i en categories inferiors d'adults. També capacita per acompanyar l'equip durant la pràctica esportiva.

## Àmbit Professional i de Treball

Aquest/a tècnic/a exercirà la seva activitat en:

- Centres d'alt rendiment esportiu.
- Centres de tecnificació esportiva.
- Escoles de futbol.
- Clubs i associacions esportives.
- Patronats i federacions esportives.
- Empreses de serveis esportius.
- Centres de formació de tècnics esportius en futbol.
- Entitats esportives municipals.

## Objectius generals del Cicle Formatiu

- Perfeccionar l'execució tècnica i tàctica de futbolistes.
- Dirigir jugadors i equips durant els partits de futbol.
- Iniciar al futbol en categories infantils i en categories inferiors d'adults.
- Acompanyar l'equip durant la pràctica esportiva.
- Promoure la modalitat esportiva.
- Planificar i dirigir l'entrenament físic d'esportistes i equips de futbol.
- Planificar i dirigir el condicionament físic d'esportistes i equips de futbol.

- Programar i dirigir la participació d'esportistes i equips de futbol en competicions de nivell mitjà i alt.
- Programar i dirigir activitats d'ensenyament i pràctica de futbol.
- Dirigir un departament, secció o escola de futbol.

## Distribució curricular - Primer nivell

Mòdul	Nom del Crèdit	Hores
<b>PROVA ESPECÍFICA</b>		
<b>BLOC COMÚ</b>		<b>120</b>
C1	Bases anatòmiques i fisiològiques de l'esport I	20
C2	Bases psicopedagògiques de l'ensenyament i l'entrenament I	25
C3	Entrenament esportiu	30
C4	Fonaments sociològics de l'esport	5
C5	Organització i legislació de l'esport I	5
C6	Primers auxilis i higiene de l'esport	35
<b>BLOC ESPECÍFIC</b>		<b>170</b>
C1	Desenvolupament professional I	10
C2	Direcció d'equips I	10
C3	Metodologia de l'ensenyament i l'entrenament del futbol I	15
C4	Preparació física I	15
C5	Regles del joc I	20

C6	Seguretat esportiva	10
C7	Tàctica i sistemes de joc I	50
C8	Tècnica individual i col·lectiva I	40
<b>BLOC COMPLEMENTARI</b>		<b>15</b>
C1	Terminologia específica catalana	5
C2	Fonaments de l'esport adaptat	10
<b>FORMACIÓ PRÀCTICA</b>		<b>150</b>

## Criteris d'Avaluació

Mòdul	Nom del Crèdit	Conceptes	Procediments	Actituds
<b>BLOC COMÚ</b>				
C1	Bases anatòmiques i fisiològiques de l'esport I	60	30	10
C2	Bases psicopedagògiques de l'ensenyament i l'entrenament I	60	30	10
C3	Entrenament esportiu	60	30	10
C4	Fonaments sociològics de l'esport	60	30	10
C5	Organització i legislació de l'esport I	60	30	10
C6	Primers auxilis i higiene de l'esport	60	30	10
<b>BLOC ESPECÍFIC</b>				
C1	Desenvolupament professional I			
C2	Direcció d'equips I			
C3	Metodologia de l'ensenyament i l'entrenament del futbol I			
C4	Preparació física I			
C5	Regles del joc I			
C6	Seguretat esportiva			
C7	Tàctica i sistemes de joc I			

C8	Tècnica individual i col·lectiva I			
BLOC COMPLEMENTARI				
C1	Terminologia específica catalana			
C2	Fonaments de l'esport adaptat			





# **GUIA | Formació pràctica en centres de treball**

## FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL (FPCT)

La Formació Pràctica en Centres de Treball (FPCT) s'ha d'entendre com a pràctiques i estades formatives no laborals, a les empreses, que realitza l'alumnat d'ensenyaments de Formació Professional inicial, en centres de treball, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen el centre docent i l'empresa. Aquesta FPCT s'orienta a completar el coneixement i les competències de l'alumnat adquirides en l'àmbit acadèmic, i a fer-li conèixer la realitat del món productiu per tal d'enfocar el seu projecte de futur professional i millorar les seves possibilitats d'inserció laboral.

Les pràctiques faciliten la relació que aquesta formació té amb els sectors professionals, ja que una part del disseny curricular dels ensenyaments postobligatoris es desenvolupen en un àmbit real de treball.

### Què comporten les pràctiques per a l'alumnat?

- El coneixement del món laboral i de l'empresa.
- La possibilitat d'estar en contacte amb la tecnologia més avançada.
- La compleció de la seva formació professional, per capacitar-se per a la seva incorporació al món laboral.
- L'obtenció d'una formació adaptada a llocs de treball específics.
- L'acostament a la cultura de l'empresa.
- L'experiència en el món laboral com a pas previ per a la primera ocupació.

- L'inici del seu historial professional acreditat amb el quadern de pràctiques.
- L'avaluació positiva de les pràctiques comporta la superació del crèdit, mòdul o matèria.

### **Què ofereixen les pràctiques a l'empresa?**

- Captar futur personal qualificat.
- Col·laborar en la formació del jove aprenent o la jove aprenenta.
- Oferir l'accés del jove o de la jove estudiant a la seva primera ocupació.
- Relacionar-se amb els centres docents.
- No implica serveis retribuïts ni vinculació laboral.

### **Què és un conveni de col·laboració per a la Formació Pràctica en Centres de Treball?**

És un acord subscrit, d'acord amb un model oficial, entre el centre docent i l'empresa, a fi que l'alumnat d'ensenyaments postobligatoris pugui realitzar pràctiques formatives, no retribuïdes, que completen la seva formació.

### **Les finalitats de l'FCT són:**

- Desenvolupar estratègies que portin cap a un acostament entre l'estructura acadèmica i la laboral, tant en un sentit com en l'altre.
- Integrar dins el currículum de l'alumne/-a totes aquelles accions que estan dintre el camp de la transició cap al món laboral.
- Facilitar tant a l'alumnat com a l'empresa o institució la possibilitat de dur a la pràctica aquestes accions.

## **Previsió de Calendari**

- Cicles amb una durada total de 1.700 o 2.066 hores (dos cursos acadèmics). La Formació pràctica en Centres de Treball es farà prioritàriament en el segon curs. En cas d'iniciar-se en el primer curs, podrà començar una vegada finalitzada la segona avaluació. La formalització pràctica en Centres de Treball es podrà fer simultàniament amb les hores lectives o bé de manera intensiva.

## **Empreses o Institucions Col·laboradores**

Seràn seleccionades pel CEES, amb el vistiplau del Departament d'Ensenyament.

## **Distribució de la Formació Pràctica en Centres de Treball**

La distribució de la Formació en Centres de Treball es fixarà a cada Centre i seguirà, amb caràcter general, el calendari escolar.

L'FCT es pot portar a terme en un període o més. Es poden realitzar fins a 4 hores diàries (màxim 20 hores setmanals) de manera simultània amb les hores lectives del Cicle. Es poden fer fins a 7 hores diàries (màxim 35 hores setmanals) en la modalitat intensiva si no concorren en el mateix dia amb les hores lectives del Cicle.

La Formació en Centres de Treball es farà dins del període comprès entre les 08:00 hores i les 22:00 hores.

## **Proposta d'Extinció del Conveni**

L'equip docent responsable de la impartició del Cicle Formatiu, a proposta del/de la tutor/-a, pot proposar al Director/-a del Centre l'extinció del conveni per a la realització de la formació pràctica amb l'entitat o empresa col·laboradora. La proposta d'extinció pot

fonamentar-se, per part de l'alumnat, en comportaments o actituds inadequats o en capacitats notòriament no idònies que, per la seva permanència o intensitat, impedeixin o dificultin el normal desenvolupament de la formació pràctica, i per part de l'empresa, pot fonamentar-se en l'incompliment de les condicions que assegurin el caràcter formatiu de l'FCT o de les normes de seguretat reglamentàries, o per haver estat sancionada per l'autoritat laboral en els sis mesos anteriors. L'equip docent responsable de la impartició del Cicle Formatiu, a proposta de la persona tutora, pot decidir, bé l'avaluació negativa de la Formació pràctica en Centres de Treball, tot i que no s'hagués completat el nombre d'hores previstes, o bé diferir la realització de les hores de formació pràctica pendents.

### **Exempcions Total i Parcial**

L'exempció sempre s'ha de considerar com una excepcionalitat perquè l'FCT és un Crèdit essencial en la Formació Professional de l'alumnat, ja que preveu dos grans objectius:

- Completar l'adquisició de la competència professional assolida en el Cicle Formatiu (objectiu de qualificació professional).
- Facilitar la incorporació de l'alumnat al món laboral (inserció laboral).

Els tipus d'exempcions són les següents:

- Exempció Total: L'exempció del 100% de les hores de l'FCT del Cicle s'atorgarà si l'alumne/-a acredita l'experiència professional en el mateix camp i competències professionals del Cicle Formatiu que està cursant i un nombre d'hores igual o superior a les del Crèdit d'FCT del Cicle Formatiu del qual se sol·licita.

- Exempció Parcial: L'exempció del 50% de les hores d'FCT del Cicle s'atorga si l'alumnat acredita experiència professional en el mateix camp de competències professionals del Cicle Formatiu que està cursant, i un nombre d'hores igual o superior al 50% a les del Crèdit d'FCT del Cicle Formatiu del qual se sol·licita l'exempció.

L'exempció del 25% de les hores d'FCT del Cicle s'atorga si l'alumnat acredita experiència professional en qualsevol activitat professional. S'ha d'acreditar, com a mínim, el doble de les hores del Crèdit d'FCT del Cicle Formatiu del qual se sol·licita l'exempció.

L'alumnat ha de presentar els document que acreditin l'experiència laboral, actual o prèvia en empreses o institucions, fent tasques o funcions que es corresponguin en cadascun dels supòsits d'exempció, com per exemple els següents (els 2 primers són els més necessaris):

- Informe de la vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Contractes laborals.
- Certificat o informe de l'entitat o empresa, on constin les hores d'experiència laboral, que detalli l'activitat, les funcions i les tasques que ha fet a l'entitat col·laboradora.
- Fulls de salaris.
- Si es treballa per compte propi:
  - Certificat d'alta d'activitat econòmica.
  - Rebuts de cotització a la Seguretat Social (si s'escau).
  - Quota de règim d'autònoms.
  - Declaració trimestral positiva de l'activitat econòmica (model 130).



La sol·licitud s'ha de presentar per escrit i ha d'anar acompanyada dels documents acreditatius corresponents que es descriuen en cadascun dels supòsits d'exempció. La documentació ha de ser l'original o una còpia compulsada. No s'admetran fotocòpies simples

Les exempcions es poden tramitar en qualsevol moment del curs o dels cursos del Cicle Formatiu, abans de l'avaluació final ordinària. Es recomana tramitar les exempcions a l'inici del curs acadèmic.

El director general d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats resoldrà les sol·licituds que no s'ajustin a allò que es descriu en cadascun dels supòsits d'exempció.

A top-down view of a wooden desk. On the right, a silver laptop is open, showing its keyboard and trackpad. To the left of the laptop, there is a light blue spiral notebook with a blue pen resting on it. A pair of glasses with a gold frame is partially visible on the left side of the desk. A white, torn-paper effect separates the top and bottom halves of the image, with a purple banner overlaid on the top half.

# **GUIA | Marc de relació i convivència al CEES**



## MARC DE RELACIÓ I DE CONVIVÈNCIA AL CEES

### Drets i Deures dels Alumnes:

Els alumnes tenen dret a:

- Rebre la formació humana i acadèmica adequades al seu ple desenvolupament personal.
- A una valoració objectiva del seu rendiment escolar.
- A ser respectada la seva llibertat de consciència i les seves conviccions religioses, morals i ideològiques.
- Al respecte i protecció de la seva integritat física i de la seva dignitat personal, com també el de portar a terme la seva activitat acadèmica en condicions de seguretat i higiene.
- A participar en el funcionament i la vida del Centre.
- A associar-se i reunir-se al Centre.
- A manifestar amb llibertat, individualment i col·lectiva, les seves opinions, sempre amb el degut respecte als professors i companys.
- A gaudir d'una orientació escolar i professional que asseguri la seva llibertat de decisió d'acord amb les seves aptituds i coneixements.

Els alumnes tenen el deure de:

- Respectar l'exercici dels drets i llibertats de totes les persones del Centre.
- Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la dignitat, la integritat i la intimitat de totes els membres de la comunitat educativa.
- No discriminar ningú per raó de naixement, raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social.
- Participar i col·laborar activament per tal d'afavorir l'exercici de l'ensenyament, de l'aprenentatge i de la convivència.

- Assistir a classe i participar en les activitats escolars, realitzar les tasques encomanades i respectar el calendari escolar i l'horari establerts.
- Complir les decisions del professorat en general, sense perjudici que es puguin impugnar quan es consideri que lesionen els seus drets.
- Respectar les normes de convivència del Centre.

## **Normes de Convivència del Centre**

- Assistir a classe i altres activitats educatives regularment i amb puntualitat.
- Tenir un comportament correcte en les activitats escolars i de consideració a totes les persones.
- L'incompliment dels tràmits i terminis acordats de la matrícula suposa la baixa de l'alumne/a implicat.
- No fer ús del telèfon mòbil en horari lectiu (fins i tot quan el dispositiu estigui silenciàt). Desatendre aquesta norma suposarà l'expulsió automàtica de l'aula i equivaldrà a 1 falta d'assistència.
- Respectar el mobiliari, el material i els recursos informàtics del Centre i dels companys.
- En sortir de classe, deixar l'aula ordenada. No s'hi pot menjar ni beure.
- No es pot fumar en tot el recinte escolar ni en les hores lectives de les activitats o sortides que es realitzin.
- Es mantindrà un to de veu adequat per tal de respectar les persones que es trobin en els espais comuns o realitzant altres activitats.
- No es permet menjar xiclet ni portar gorra (excepte en els casos que el/la professor/a ho recomani per les característiques pròpies de l'activitat).

La reiteració de faltes a les normes de convivència podrà comportar l'obertura d'un expedient disciplinari i la pèrdua del dret a l'avaluació.

## **Assistència, Entrades i Sortides**

- L'assistència dels alumnes al Centre és obligatòria. El professorat passarà llista i anotarà les absències en un full de control d'assistència setmanal. Les absències dels alumnes menors d'edat seran comunicades d'immediat als seus pares o tutors legals per part del personal de Secretaria del Centre.
- Les faltes d'assistència s'hauran de justificar, mitjançant document escrit, al moment de reincorporar-se a les classes. En el cas dels alumnes menors d'edat, aquesta justificació haurà d'estar firmada pels seus pares o tutors legals.
- S'ha de ser puntual a les entrades i sortides de l'aula. No es podrà entrar ni sortir d'aquesta des del moment de l'inici de les classes fins a la seva finalització.
- El/La professor/a tutor/a és el/la responsable de comprovar les justificacions de les absències o retards dels alumnes i donar-hi validesa. També és el/la responsable d'informar la direcció del Centre sobre aquestes absències o retards per tal que s'adoptin les mesures disciplinàries oportunes.
- Únicament tindran la consideració de faltes justificades aquelles que per motius de força major impedeixin l'assistència a classe de l'alumnat: malaltia personal, malaltia greu o mort d'un familiar directe, assistència a actes d'obligat compliment, retards justificats pel mal funcionament dels transports públics o el mal estat de les carreteres, situacions d'excepcionalitat meteorològica, etc.

## Avaluació

- Els criteris d'avaluació de cadascun dels Crèdits que configuren el currículum acadèmic els establirà el/la professor/a titular d'aquella matèria i seran comunicats a l'alumnat a l'inici de curs.
- La qualificació per cada assignatura es fixarà en base a totes les activitats, exercicis i proves realitzades al llarg del Cicle Formatiu. També es consideraran aspectes com l'actitud o l'adequació de la indumentària i del material propi de cada activitat.
- Les puntuacions obtingudes als diferents controls parcials poden tenir un caràcter merament orientatiu o bé poden suposar l'eliminació de matèria de cara a l'examen de final d'avaluació (a criteri del professorat).
- Cada professor decidirà si l'assignatura és **d'avaluació contínua o bé No contínua**. Aquesta decisió serà comunicada a l'alumnat a principi de curs.
  - **Una assignatura serà contínua** quan les Unitats de Programació s'avaluen de forma progressiva i continuada, donant valor a un examen final que avalua continguts de tot el curs.
  - Per altra una **avaluació és NO contínua** quan les Unitats de Programació s'avaluen per separat i de forma independent, fent que en cas de suspendre la UP es vagi directament a la convocatòria de recuperació o Extraordinària ( al mes de Juny).
- La convocatòria extraordinària s'aprovarà amb la nota màxima d'un 5.
- L'assistència a classe i el seguiment i l'atenció de l'alumne/a són elements indispensables a l'hora de determinar-ne la seva progressió.
- Com a programa presencial, únicament s'avaluaran aquelles assignatures en les que l'alumne/a pugui acreditar un mínim d'assistència a les classes igual o superior al 80%, tant trimestralment com en el global de curs. Per tant, les absències no

podran superar el 20% de les hores lectives, tant si són per causa justificada com no. En cas contrari, l'assignatura rebrà la qualificació de NP (No Presentat) i l'alumne/a s'haurà d'examinar en la convocatòria extraordinària del mes de Juny.

- Les classes començaran amb puntualitat. Durant els primers 10 minuts, si el/la professor/a ho considera oportú, l'alumne/a podrà entrar si bé farà constar al full d'assistència que ha arribat tard. Tres dies de demora en un mateix trimestre equivaldran a 1 dia d'absència. A partir dels 10 primers minuts, l'alumne/a ja no podrà accedir a l'aula i es considerarà com una manca d'assistència.
- L'actitud de l'alumnat s'avaluarà a partir d'uns criteris establerts pel conjunt del professorat i comuns a totes les assignatures. Aquests criteris estan orientats principalment a les sessions pràctiques i són els següents: actitud activa, col·laborar amb la sessió, ajudar als companys/es, mostrar respecte, actitud del professional, material i vestimenta i comportament general. Cada alumne/a parteix d'una nota de 10 punts a l'inici del curs, a mesura que avança el curs i que l'alumnat evidencia les seves actituds i comportaments la nota es pot veure afectada de la següent manera:
  - **Si hi ha una falta LLEU:** la nota es resta 0,5 punts dels 10 que tenen.
  - **Si hi ha una falta GREU:** la nota es resta 1 punts dels 10 que tenen.
  - **SI hi ha una falta MOLT GREU:** l'assignatura queda suspesa i es va directament a la convocatòria extraordinària.